

平成 24 年度事業報告及び歳入歳出決算報告

1 事務局関係

ア 平成 24 年度通常総会を下記のとおり開催した

日時 平成 24 年 4 月 21 日（土） 9：00～12：00

場所 さいたま市大宮ソニックシティ 国際会議室

イ 理事会を下記のとおり開催した

回	開催日時	場所	議事内容
1	H24 年 4 月 21 日(土) 12：00～12：30 出席者 15 名 杉山、斉藤、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、竹本、大塚、榊原、竹内、小林、平野、安藤、瀬川 委任者 0 名 欠席者 0 名 監事 2 名 海津、松本	さいたま市大宮ソニックシティ	1.事務連絡
2	H24 年 5 月 15 日(火) 13：30～17：00 出席者 10 名 杉山、斉藤、若林、柴崎、千賀、大塚、榊原、竹内、安藤、瀬川 委任者 3 名 堀口、遠藤、竹本 欠席者 2 名 小林、平野 監事 2 名 海津、松本	協会事務所	1.総会・学会総括 2.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：新人研修会について 財務部：会費請求について 会費納入システムについて 3.その他：公益法人制度改革について
3	H24 年 6 月 26 日(火) 13：30～17：00 出席者 12 名 杉山、若林、遠藤、柴崎、千賀、竹本、大塚、榊原、竹内、小林、安藤、瀬川 委任者 2 名 斉藤、堀口 欠席者 1 名 平野 監事 2 名 海津、松本	市民会館うらわ	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 平成 24 年度ブロック助成金について 「MSWSaitama」について 平成 24 年度役員リストについて 研修部：新人研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：会費納入状況について 2.各部局内事業計画検討（理事幹事合同役員会）
4	H24 年 7 月 25 日(水) 13：30～17：00 出席者 11 名 堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、大塚、榊原、竹内、平野、安藤、瀬川	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 協会事務所・事務所員について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について

	<p>委任者 1名 竹本          欠席者 3名 杉山、斉藤、小林          監事 2名 海津、松本</p>		<p>「MSWSaitama」について          研修部：新人研修会について          中堅研修会について          平成25年度学会・全体研修会について          社活部：医療福祉相談会について          財務部：会費納入状況について          2.その他：公益法人制度改革について</p>
5	<p>H24年9月11日(火)          13:30~17:00          出席者 11名          杉山、斉藤、若林、柴崎、千賀、大塚、榊原、竹内、平野、安藤、瀬川          委任者 3名 堀口、遠藤、小林          欠席者 1名 竹本          監事 2名 海津、松本</p>	協会事務所	<p>1.各部局事業について          事務局：各団体からの依頼について          協会事務所・事務所員について          平成25年度通常総会・学会について          総務部：ブロック活動報告          会員状況について          「MSWSaitama」について          他団体からの協力依頼について          研修部：新人研修会について          中堅研修会について          平成25年度学会・全体研修会について          社活部：医療福祉相談会について          財務部：会費納入状況について</p>
6	<p>H24年10月16日(火)          13:30~17:00          出席者 9名          斉藤、若林、遠藤、千賀、竹本、大塚、竹内、安藤、瀬川          委任者 3名 堀口、柴崎、小林          欠席者 3名 杉山、榊原、平野          監事 1名 松本</p>	協会事務所	<p>1.各部局事業について          事務局：各団体からの依頼について          協会事務所・事務所員について          総務部：ブロック活動報告          会員状況について          「MSWSaitama」について          理事・監事改選について          研修部：新人研修会について          中堅研修会について          平成25年度学会・全体研修会について          社活部：医療福祉相談会について          財務部：会費納入状況について          2.その他：公益法人制度改革について</p>
7	<p>H24年11月20日(火)          13:30~17:00          出席者 11名          斉藤、堀口、若林、遠藤、千賀、大塚、榊原、竹内、小林、安藤、瀬川          委任者 3名 杉山、柴崎、竹本          欠席者 1名 平野          監事 0名</p>	協会事務所	<p>1.各部局事業について          事務局：各団体からの依頼について          協会ホームページについて          協会事務所・事務所員について          平成25年度通常総会について          総務部：ブロック活動報告          会員状況について          「MSWSaitama」について          理事・監事改選について          研修部：新人研修会について          中堅研修会について          平成25年度学会・全体研修会について          社活部：医療福祉相談会について          財務部：会費未納督促について          2.その他：公益法人制度改革について</p>

8	H25年1月23日(水) 13:30~17:00 出席者 13名 杉山、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、大塚、 榊原、竹内、小林、平野、安藤、瀬川 委任者 0名 欠席者 2名 齊藤、竹本 監事 1名 海津	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 協会ホームページについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 理事・監事改選について 研修部：新人研修会について 中堅研修会について 平成25年度学会・全体研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：決算報告について 2.その他：平成25年度通常総会について 公益法人制度改革について
9	H25年2月13日(水) 13:30~17:00 出席者 10名 齊藤、堀口、若林、遠藤、千賀、大塚、榊原、 竹内、安藤、瀬川 委任者 2名 杉山、柴崎、 小林 欠席者 2名 竹本、平野 監事 1名 海津	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：平成25年度学会・全体研修会について 中堅研修会について 財務部：平成25年度予算案について 2.その他：公益法人制度改革について 平成25年度通常総会について
10	H25年3月13日(水) 13:30~17:00 出席者 13名 杉山、齊藤、堀口、若林、遠藤、千賀、竹本、 大塚、榊原、竹内、平野、安藤、瀬川 委任者 1名 小林 欠席者 1名 柴崎 監事 0名	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：平成25年度学会・全体研修会について 中堅研修会について 財務部：平成25年度予算案について 2.その他：公益法人制度改革について 平成25年度通常総会について

ウ 下記のとおり他団体との連絡調整を行った

◎ 平成24年6月3日(日)

(社)埼玉県障害難病団体協議会40周年記念総会・式典、特別研修会に祝電送付

◎ 平成24年6月14日(木)

第5回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席

◎ 平成24年6月23日(土)

2012年度公益社団法人埼玉県社会福祉士会 第1回通常総会に祝電送付

- ◎ 平成24年6月24日（日）  
第6回特定非営利活動法人埼玉県腎臓病患者友の会総会（創立40周年記念総会）  
に祝電送付
  
- ◎ 平成24年9月12日（水）  
第6回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
- ◎ 平成24年9月18日（火）  
平成24年度第1回高次脳機能障害支援体制整備推進委員会に竹内理事出席
  
- ◎ 平成24年7月7日（土）  
第20回埼玉糖尿病教育セミナーを後援
  
- ◎ 平成24年9月15日（土）、16日（日）  
第31回関東甲信越ブロック理学療法士学会を後援
  
- ◎ 平成24年10月27日（土）  
第2回日本小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
  
- ◎ 平成24年11月28日（水）  
第7回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
  
- ◎ 平成24年12月9日（日）  
第21回社団法人埼玉県理学療法学会を後援
  
- ◎ 平成25年2月4日（月）  
埼玉県社会福祉協議会第1回福祉研修委員会に大塚研修部長出席
  
- ◎ 平成25年2月20日（水）  
第8回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
  
- ◎ 平成25年3月26日（火）  
平成24年度第2回高次脳機能障害支援体制整備推進委員会に竹内理事出席
  
- エ 公益社団法人 日本医療社会福祉協会との連絡調整を行った
  - ◎ 平成24年5月25日（金）  
第9回全国医療ソーシャルワーカー協会会長会会議（群馬大会）に堀口副会長出席
  
  - ◎ 平成24年5月26日（土）  
都道府県協会研修担当者会議（群馬大会）に大塚研修部長出席

- オ 公益法人制度に対する準備を行った
  - ◎ 平成24年12月11日(火)
  - 新公益法人制度への移行認定申請を行った

カ 協会事務所の管理運営を行った

キ ホームページの管理運営を行った

## 2 総務部関係

ア 会員情報の把握及び会員の拡大に努めた

入会者数 57人  
 退会者数 54人  
 現在会員数 501人(1号498人、2号3人)

\* H25年4月6日通常総会 現在

イ 理事・幹事の選出を行った

ウ ブロック活動を実施した

◎ 研修、情報交換等を行った

東部ブロック 責任者:大塚由美子(三郷中央総合病院)

日時	開催場所	内容	参加人数
H24.7.27	越谷市内	情報交換会	22名
H24.8.24	春日部 市民文化会館	研修会「アセスメント演習」 講師: 加藤弘衣氏(済生会栗橋病院)	30名
H24.10.19	越谷サウンシティ会議室	研修会「事例検討会」	17名
H24.11.3 ~4	宮城県山元町	研修「震災復興活動」畑整備ボランティア他	5名
H25.1.18	越谷市内	情報交換会	23名
H25.3.8	越谷サウンシティ会議室	研修会「事例検討会」(ロールプレイ)	33名

ブロックニュース発行:H24. 7月、9月、12月、25年.3月

エコキャップ回収活動:第1回収 5000個(6.2人分のワクチン、約39.4kgのCO2削減)

絵本プロジェクト:東日本大震災被災地の子供たちに絵本を贈る活動

西部ブロック 責任者:林聖純(埼玉医科大学病院)

日時	開催場所	内容	参加人数
H24.7.27	川越市西文化会館	ブロック会	51名
H25.11.17	坂戸駅前集会所	研修会「亡くなっていく方とご家族への ソーシャルワーカーとしての関わり」 講師: 御牧由子氏 (埼玉医科大学国際医療センター)	31名
H25.2.12	狭山市 社会福祉会館	研修会「障害者の生活支援について」 講師: 小川晴司氏(埼玉県障害者自立支援課)	41名

ブロックニュース発行:H24. 6月、9月、H25. 1月、3月

南部ブロック

責任者:五十嵐一也(のぞみ病院)

日時	開催場所	内容	参加人数
H24.7.5	JACK大宮	ブロック全体会	51名
	さいたま市内	情報交換会	25名
H24.9.29	北浦和 カルタスホール	研修会「映画『幸せな時間』の観賞を通して」	34名
	さいたま市内	情報交換会	14名
H25.2.16	With Youさいたま	研修会「援助とは」 講師: 原敬氏(さいたま赤十字病院緩和ケア科)	48名
	さいたま市内	情報交換会	16名

ブロックニュース発行:H24. 6月、8月、10月、12月、H25.3月

北部ブロック

責任者:田中孝治(深谷赤十字病院)

日時	開催場所	内容	参加人数
H24.7.5	熊谷文化創造館 さくらめいと	研修会「高次脳機能障害について」 講師: 山田一三氏 (三郷市障がい福祉相談支援センター)	30名
		交流会「ソーシャルワーカーとしての心構え」 講師: 堀口泰正氏(介護老人保健施設やまざくら)	
H24.10.29	熊谷文化創造館 さくらめいと	研修会「キャリアを紡ぐ医療ソーシャルワーカー」 講師: 保正友子氏(立正大学社会福祉学部)	15名
H25.1.15		ブロック活動に関する意識調査(書面による調査)	

ブロックニュース発行:H24. 7月、11月、H25. 3月

エ 機関紙「MSWSaitama」を発行した

- ◎ 第93号 H24年6月30日
- ◎ 第94号 H24年11月30日
- ◎ 第95号 H25年3月30日

3 研修部関係

ア 新人研修会

日時	総論 第1回	平成24年7月14日(土)	14:00~18:00
	総論 第2回	平成24年8月4日(土)	14:00~17:00
	各論 第1回	平成24年10月20日(土)	14:00~17:00
	各論 第2回	平成24年11月24日(土)	14:00~17:00
	各論 第3回	平成24年12月15日(土)	14:00~17:00

場 所 埼玉会館

内 容 【総論】

第1回 新人ソーシャルワーカーの心構え

講師 海津加代子氏（当協会監事  
元埼玉県総合リハビリテーションセンター）

災害支援調査より

講師 榊原次郎氏（霞ヶ関南病院）

協会紹介・ブロック別自己紹介

第2回 病院にソーシャルワーカーがいる意味

講師 杉山明伸氏（立教大学）

#### 【各論】

第1回 面接技術

講師 角三美穂氏（介護老人保健施設 きんもくせい）

後半 事例を通してのグループワーク

第2回 院内連携

講師 竹内潤子氏（済生会川口総合病院）

後半 事例を通してのグループワーク

第3回 地域連携

講師 城澤 恵氏（居宅介護支援事業所 太郎）

後半 事例を通してのグループワーク

参加者 総論第1回 41名、第2回 37名

各論第1回 29名、第2回 30名、第3回 29名（修了認定者 32名）

#### イ 中堅研修会

埼玉県内の市町村高齢福祉担当課に参加依頼した

日時 平成25年2月16日（土） 14:00～16:00

場所 埼玉県県民健康センター 大会議室

講師 木村清一氏（東京大学高齢社会総合研究機構学術支援専門員  
元柏市保健福祉部長）

テーマ 「地域包括ケアシステムにおける医療介護連携とまちづくり」

参加者 67名

#### ウ 全体研修会

日時 平成25年4月6日（土）

場所 大宮ソニックシティ 市民ホール

講師 平野方紹氏（立教大学コミュニティ福祉学部 教授）

テーマ 「これからの医療と社会保障制度はどこに向かうのか」

～MSWに求められること～

#### エ 社団法人 埼玉県医療社会事業協会学会

日時 平成25年4月6日（土）

場所 大宮ソニックシティ 市民ホール

講 評 大川原順子氏（太田総合病院附属太田熱海病院 ソーシャルワーカー  
福島県医療ソーシャルワーカー協会 会長）

オ ブロック活動への支援

カ 自主的な研修活動への支援  
今年度調査研究補助金該当者なし

#### 4 社会活動部関係

ア 医療福祉相談事業

埼玉県社会福祉士会との共催で医療福祉相談会を実施した

\* 医療福祉相談会

- 1) 日 時 平成 24 年 11 月 4 日（日） 11:00～16:30  
平成 24 年 11 月 25 日（日） 11:00～16:30  
平成 24 年 12 月 9 日（日） 11:00～16:30  
平成 25 年 1 月 27 日（日） 11:00～16:30

会 場 川越市 東上パークビルディング B 1 F

方 法 面接

相談員 28 人（埼玉県社会福祉士会会員 8 名含む）

<相談状況>

相談者	相談員数
24 名	協会員 20 名
	社会福祉士会 8 名

<相談内容詳細>

	件数（延べ）
社会復帰に関する心配がある・就労に関する情報が欲しい	7 件
入院や治療に対しての不安や迷いを持っている	4 件
家族関係やその他の人間関係について相談したい	4 件
治療費や生活費などに心配がある	10 件
医療機関・福祉施設サービスについて知りたい	6 件
退院先が決まっていない・退院に不安を持っている	7 件
介護保険に関する相談	4 件
各種制度の紹介（障害者手帳、成年後見制度、特定疾患等）	4 件



<来場者アンケート（来談者 24 名より）>

項 目	回 答
相談会は役に立ちましたか？	大変役に立った：18名 一部役に立った：6名
交通	便利だった：22名 無回答2名
相談しやすい環境	相談しやすかった：23名 無回答1名
医療 SW、社会福祉士を知っていたか	知っていた：14名 知らなかった：10名
医療福祉相談会を知っていたか	知っていた：6名 知らなかった：18名
開催回数	年4回程度：8名、年3回程度：11名 年2回程度：3名、年1回程度：2名

5 財務部関係

ア 会費納入率の向上に努めた

イ 適正な予算の執行に努めた

ウ 財務事務処理の効率化に努めた

# 平成24年度歳入歳出決算報告書

## 収支計算書

平成24年4月1日から平成25年3月31日まで

単位:円

1 収入の部					
大科目	中科目	予算額	決算額	差異	備考
会費収入		4,326,000	3,640,000	▲ 686,000	会費7,000
	1号会員収入	3,710,000	3,248,000	▲ 462,000	464名
	2号会員収入	21,000	14,000	▲ 7,000	2名
	過年度収入	595,000	378,000	▲ 217,000	54口
補助金収入		0	0	0	
	補助金収入	0	0	0	
その他の収入		130,000	190,132	60,132	
	研修会参加費	100,000	126,000	26,000	新人研修会参加費等
	広告料	0	0	0	
	相談会協賛費	30,000	0	▲ 30,000	注:協賛あり。財務処理は次年度
	ブロック助成金返還	0	64,132	64,132	
雑収入		400	70	▲ 330	
	利子等	400	70	▲ 330	
	雑収入	0	0	0	
当期収入合計(A)		4,456,400	3,830,202	▲ 626,198	
前期繰越収支差額		1,191,698	1,191,698	0	
専属職員準備金		401,878	0	▲ 401,878	
収入合計(B)		6,049,976	5,021,900	▲ 1,028,076	
2 支出の部					
大科目	中科目	予算額	決算額	差異	備考
事業費		4,065,000	2,402,726	▲ 1,662,274	
	会議会場費	505,000	167,040	▲ 337,960	
	旅費交通費	270,000	65,900	▲ 204,100	
	通信運搬費	704,000	311,600	▲ 392,400	
	印刷製本費	1,040,000	599,995	▲ 440,005	
	消耗品費	60,000	14,680	▲ 45,320	
	備品	20,000	0	▲ 20,000	
	謝金	300,000	230,000	▲ 70,000	
	助成金	740,000	700,000	▲ 40,000	
	人件費	180,000	144,000	▲ 36,000	
	会費	21,000	21,400	400	
	渉外費	60,000	17,011	▲ 42,989	
	雑費	165,000	131,100	▲ 33,900	
	管理費		1,980,000	1,416,140	▲ 563,860
賃借料等		1,300,000	1,101,600	▲ 198,400	
水道・光熱費		200,000	158,227	▲ 41,773	
会議会場費		35,000	1,691	▲ 33,309	
旅費交通費		160,000	122,550	▲ 37,450	
通信運搬費		95,000	12,640	▲ 82,360	
印刷製本費		10,000	0	▲ 10,000	
消耗品費		20,000	4,912	▲ 15,088	
人件費		40,000	0	▲ 40,000	
備品		50,000	0	▲ 50,000	
雑費	70,000	14,520	▲ 55,480		
予備費		4,976	0	▲ 4,976	
	予備費	4,976	0	▲ 4,976	
	積立金	0	0	0	
仮払い	仮払い	0	0	0	
当期支出合計(C)		6,049,976	3,818,866	▲ 2,231,110	
当期収支差額		▲ 1,593,576	11,336	1,604,912	
次期繰越収支差額		0	1,203,034	1,203,034	

注1: 当期収支差額=(A)-(C) 次期繰越収支差額=(B)-(C)

注2: この決算書は、「公益法人会計基準」をもとに作成してあります。

\* 基本財産 2,581,589円

\* 専属職員準備 500,000円

\* 60周年準備 101,878円

# 財 産 目 録

平成25年3月31日現在

単位:円

科 目	金 額		
I 資産の部			
1 流動資産			
現金	0		
埼玉りそな銀行県庁支店 普通預金	1,203,034		
未収金(年会費)	1,176,000		
流動資産合計		2,379,034	
2 固定資産			
(1)基本財産			
郵便局 定額貯金(基本財産)	2,581,589		
(2)特定資産			
埼玉りそな銀行大宮支店 普通預金	601,878		
固定資産合計		3,183,467	
資産合計			5,562,501
II 負債の部			
1 流動負債		0	
2 固定負債		0	
負債合計			0
正味財産			5,562,501

# 貸借対照表

平成25年3月31日 現在

単位:円

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
<b>1.流動資産</b>			
現金	0	0	0
預貯金(普通預金)	1,203,034	1,191,698	11,336
未収金(年会費)	1,176,000	1,379,000	▲ 203,000
流動資産合計	2,379,034	2,570,698	▲ 191,664
<b>2.固定資産</b>			
(1)基本財産			
預貯金(定期預金)	2,581,589	2,581,589	0
(2)特定資産			
専属職員準備資産	500,000	500,000	0
60周年準備資産	101,878	101,878	0
固定資産合計	3,183,467	3,183,467	0
<b>資産合計</b>	<b>5,562,501</b>	<b>5,754,165</b>	<b>▲ 191,664</b>
<b>II 負債の部</b>			
<b>1.流動負債</b>	0	0	0
<b>2.固定負債</b>	0	0	0
<b>負債合計</b>	0	0	0
<b>III 正味財産の部</b>			0
<b>1.指定正味財産</b>			
埼玉県補助金	0	0	0
専属職員準備資産	500,000	500,000	0
60周年準備資産	101,878	101,878	0
<b>2.一般正味財産</b>	4,960,623	5,152,287	▲ 191,664
<b>正味財産合計</b>	<b>5,562,501</b>	<b>5,754,165</b>	<b>▲ 191,664</b>
<b>負債及び正味財産合計</b>	<b>5,562,501</b>	<b>5,754,165</b>	<b>▲ 191,664</b>

# 正味財産増減計画書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

単位：円

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1.経常増減の部			
(1)経常収益			
①受取会費	3,640,000	3,871,000	▲ 231,000
②事業収益	190,132	348,139	▲ 158,007
③受取負担金	0	0	0
④雑収入	70	293	▲ 223
経常収益計	3,830,202	4,219,432	▲ 389,230
(2)経常費用			0
①事業費	2,402,726	3,005,560	▲ 602,834
②管理費	1,416,140	1,566,995	▲ 150,855
③60周年準備繰出額	0	0	0
④専属職員繰出額	0	0	0
経常費用計	3,818,866	4,572,555	▲ 753,689
当期経常増減額	11,336	▲ 353,123	364,459
2.経常外増減の部			
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	11,336	▲ 353,123	364,459
一般正味財産期末残高	11,336	▲ 353,123	364,459
II 指定正味財産増減の部			
①受取補助金	0	0	0
②60周年準備繰入額	101,878	101,878	0
③専属職員繰入額	500,000	500,000	0
当期指定正味財産増減額	601,878	601,878	0
前期繰越正味財産額	1,191,698	1,544,821	▲ 353,123
III 正味財産期末残高	1,203,034	1,191,698	11,336

## 平成 25 年度事業計画及び歳入歳出予算

### 1 基本方針

東日本大震災・福島原発事故から 2 年が経過しました。しかし、復興は進まず、原発事故の原因究明も不透明なまま被災者の生活や健康、命が脅かされています。

また一方で、国民の所得は長期にわたって下がり続け、リーマンショック後の経済危機も打開されず、経済は停滞し続けています。労働者の 3 人に 1 人は非正規雇用であり、年収 200 万円以下のワーキングプアは 1000 万人を超えています。また、電気産業を中心とする大規模リストラは進行し、貧困と格差がいつそう拡大しています。

このような中、生活保護の見直しが行われようとしています。そのひとつは、生活保護を受給できていない世帯を多く含む一般低所得世帯に基準を合せて引き下げるという内容です。生活保護の基準引き下げは、生活保護受給者の問題にとどまらず、最低賃金引下げや住民税非課税限度額とも連動し、国民生活に深刻な問題をもたらします。

教育現場で行われたいじめや体罰による自殺とその隠蔽問題、繰り返される高齢者施設の火災・死亡事故で見えてきた職員体制の問題、また、在宅生活が困難になった高齢者が病院や施設を漂流し続けなければならない実態などがマスコミでも取り上げられました。

これらの問題に共通して見えてくることは、人間の命や尊厳が軽く扱われている社会の問題です。

今こそ、私たちソーシャルワーカーは、健康で文化的な最低限度の生活を国民が享受できているかを検証し、地域のあらゆる職種や人々と協同しながら、国民の生存権を守る活動を業務を通して進めていきたいと思えます。

これらのことを踏まえ、今年度も会員や地域に向けた研修活動や公益性を発揮した社会活動を中心に諸活動を展開していきます。

### 2 事務局関係

ア 総会を開催する

イ 理事会を開催する

ウ 新公益法人移行認定に関して申請手続きを進める

エ 他団体との連絡調整を行う

- ① 公益社団法人日本医療社会福祉協会との連絡調整
- ② その他、関係団体との連絡調整

オ 事務所の管理運営を行う

カ ホームページの管理運営を行う

キ その他、必要な活動を行う

### 3 総務部関係

ア 会員情報の把握及び会員の拡大を行う

イ ブロック活動を実施する

- ① 研修会・情報交換会等の実施
- ② 幹事の選出
- ③ 協会内各実行委員会の実行委員の選出
- ④ その他

ウ 機関紙「MSWSaitama」を発行する

エ 所属機関名簿を発行する

オ その他、必要な活動を行う

### 4 研修部関係

ア 新人研修会を開催する

- ・ 主に経験3年未満の会員を対象に実施する
- ・ 保健医療現場における社会福祉分野の専門職として最低限の知識・技術を身につける場であるため、新規採用者の受講が望ましい

イ 中堅研修会を開催する

ウ 全体研修会を開催する

エ 学会を開催する

オ ブロック活動を支援する

カ 自主的な研修活動への支援、育成を行う

キ 公益社団法人日本医療社会福祉協会、厚生労働省等が開催する関係領域についての研修会の紹介及び協力を行う

ク その他、必要な活動を行う

## 5 社会活動部

ア 医療福祉相談会を行う

イ 医療福祉相談会の広報を、埼玉県全市町村及び、各病院・診療所・社会福祉職能団体・社会福祉教育機関に行い、啓発をする

ウ その他、必要な活動を行う

## 6 財務部関係

ア 会費納入率の向上に努める

イ 適正な予算の執行に努める

ウ 財務事務処理の効率化に努める



**平成25年度歳入歳出予算**  
平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

単位:円

1 収入の部					
大科目	中科目	前年予算額	予算額	差異	備考
会費収入		4,326,000	4,291,000	▲ 35,000	会費7,000
	1号会員収入	3,710,000	3,710,000	0	530名
	2号会員収入	21,000	21,000	0	3名
	過年度収入	595,000	560,000	▲ 35,000	80口
補助金収入		0	0	0	
	補助金収入	0	0	0	
その他の収入		130,000	130,000	0	
	研修会参加費	100,000	100,000	0	新人研修会参加費等
	相談会協賛費	30,000	30,000	0	
	ブロック助成金返還	0	0	0	
雑収入		400	200	▲ 200	
	利子等	400	200	▲ 200	
	雑収入	0	0	0	
仮払い精算		0	0	0	
<b>当期収入合計(A)</b>		4,456,400	4,421,200	▲ 35,200	
<b>前期繰越収支差額</b>		1,191,698	1,203,034	11,336	
<b>専属職員準備金の一般会計繰入</b>		401,878	355,766	▲ 46,112	
<b>収入合計(B)</b>		6,049,976	5,980,000	▲ 69,976	
2 支出の部					
大科目	中科目	前年予算額	予算額	差異	備考
事業費		4,065,000	4,010,000	▲ 55,000	
	会議会場費	505,000	505,000	0	
	旅費交通費	270,000	245,000	▲ 25,000	
	通信運搬費	704,000	700,000	▲ 4,000	
	印刷製本費	1,040,000	1,020,000	▲ 20,000	
	消耗品費	60,000	60,000	0	
	備品	20,000	10,000	▲ 10,000	
	謝金	300,000	300,000	0	
	助成金	740,000	740,000	0	
	人件費	180,000	200,000	20,000	
	会費	21,000	25,000	4,000	
	渉外費	60,000	60,000	0	
	雑費	165,000	145,000	▲ 20,000	
管理費		1,980,000	1,970,000	▲ 10,000	
	賃借料等	1,300,000	1,300,000	0	
	水道・光熱費	200,000	200,000	0	
	会議会場費	35,000	25,000	▲ 10,000	
	旅費交通費	160,000	165,000	5,000	
	通信運搬費	95,000	90,000	▲ 5,000	
	印刷製本費	10,000	10,000	0	
	消耗品費	20,000	20,000	0	
	備品	50,000	70,000	20,000	
	人件費	40,000	40,000	0	
雑費	70,000	50,000	▲ 20,000		
予備費		4,976	0	▲ 4,976	
	予備費	4,976	0	▲ 4,976	
	積立金	0	0	0	
仮払い	仮払い	0	0	0	
<b>当期支出合計(C)</b>		6,049,976	5,980,000	▲ 69,976	
<b>当期収支差額</b>		▲ 1,593,576	▲ 1,558,800	34,776	
<b>次期繰越収支差額</b>		0	0	0	

注1: 当期収支差額=(A)-(C) 次期繰越収支差額=(B)-(C)

注2: この決算書は、「公益法人会計基準」をもとに作成してあります。

\* 基本財産 2,581,589円

\* 専属職員準備 144,234円

\* 60周年準備 101,878円

## 平成 24 年度 役員等一覧表（参考資料）

\*所属については H24.4 の所属機関名称で記載

### ◎監事

海津 加代子（自宅）  
松本 喜恵子（鴻巣地域包括支援センター こうのとりに）

### ◎理事

会長 杉山 明伸（立教大学）  
副会長 斎藤 恵美子（厚生連熊谷総合病院）  
副会長 堀口 泰正（介護老人保健施設やまざくら）  
事務局長 若林 政典（埼玉よりい病院）  
事務局 遠藤 智子（至聖病院）  
事務局 柴崎 陽子（石心会狭山病院）  
総務部長 千賀 英昭（松伏町地域包括支援センター）  
総務部 竹本 耕造（埼玉協同病院）  
研修部長 大塚 智秋（自治医科大学附属さいたま医療センター）  
研修部 榊原 次郎（霞ヶ関南病院）  
研修部 竹内 潤子（済生会川口総合病院）  
社活部長 小林 明弘（毛呂病院）  
社活部 平野 和香子（自宅）  
財務部長 安藤 江利子（埼玉県立循環器・呼吸器病センター）  
財務部 瀬川 理恵（国立病院機構埼玉病院）

### ◎幹事

事務局 城澤 恵（居宅介護支援事業所 太郎）  
総務部 大塚 由美子（三郷中央総合病院）  
総務部 林 聖純（埼玉医科大学病院）  
総務部 五十嵐 一也（のぞみ病院）  
総務部 田中 孝治（深谷赤十字病院）  
総務部 保泉 こず恵（介護老人保健施設 プルミエール）  
研修部 角三 美穂（介護老人保健施設 きんもくせい）  
研修部 金子 有加里（関越病院）  
研修部 竹野 みはる（秀和総合病院）  
社活部 近内 晴美（笠幡病院）  
社活部 鈴木 健太（埼玉医科大学国際医療センター）  
社活部 宮田 賢次（武蔵嵐山病院）  
社活部 吉澤 宏治（毛呂病院）  
財務部 岡田 直美（さいたま記念病院）  
財務部 中平 亜希（西部総合病院）