

平成 25 年度事業報告及び歳入歳出決算報告

1 事務局関係

ア ①平成 25 年度通常総会を下記のとおり開催した

日時 平成 25 年 4 月 6 日（土） 9：00～12：00

場所 さいたま市大宮ソニックシティ

②平成 25 年度臨時総会を下記のとおり開催した

日時 平成 25 年 11 月 9 日（土） 14：00～16：00

場所 埼玉県立循環器・呼吸器病センター

イ 理事会を下記のとおり開催した

回	開催日時	場所	議事内容
1	H25 年 4 月 6 日(土) 12：00～12：30 出席者 13 名 杉山、斉藤、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、 竹本、大塚、竹内、平野、安藤、瀬川 委任者 0 名 欠席者 2 名 榑原、小林 監事 1 名 松本	さいたま 市 大宮 ソニック シティ	1.三役・常務理事 互選 会長（杉山明伸） 副会長（斉藤恵美子、堀口泰正） 事務局長（若林政典） 常務理事（斉藤恵美子） 2.事務連絡
2	H25 年 5 月 21 日(火) 13：30～17：00 出席者 11 名 杉山、斉藤、若林、遠藤、千賀、竹本、大塚、 榑原、竹内、安藤、瀬川 委任者 0 名 欠席者 4 名 堀口、柴崎、 小林、平野 監事 1 名 松本	協会事務 所	1.総会総括 2.学会・全体研修会総括 3.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 平成 25 年度ブロック助成金について 「MSWSaitama」について 平成 25 年度役員リストについて 他団体からの協力依頼について 研修部：新人研修会について 財務部：今年度会費請求について
3	H25 年 6 月 19 日(水) 13：00～17：00 出席者 13 名 堀口、斉藤、若林、遠藤、柴崎、千賀、竹本、 大塚、榑原、竹内、小林、安藤、瀬川 委任者 1 名 杉山 欠席者 1 名 平野 監事 2 名 海津、松本	埼玉会館	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 平成 25 年度ブロック助成金について 「MSWSaitama」について 平成 25 年度役員リストについて 研修部：新人研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：会費納入状況について

			2.公益法人制度改革について 3.各部局内事業計画検討（理事幹事合同役員会）
4	H25年7月23日(火) 13:30~17:00 出席者 13名 杉山、斉藤、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、 竹本、大塚、榊原、竹内、安藤、瀬川 委任者 1名 小林 欠席者 1名 平野 監事 1名 松本	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：新人研修会について 平成26年度学会・全体研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：会費納入状況について 2.その他：公益法人制度改革について
5	H25年9月11日(水) 13:30~17:00 出席者 14名 杉山、斉藤、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、 竹本、大塚、榊原、竹内、平野、安藤、瀬川 委任者 0名 欠席者 1名 小林 監事 1名 松本	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 他団体からの協力依頼について 研修部：新人研修会について 平成26年度学会・全体研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：会費納入状況について 2.その他：公益法人制度改革について
6	H25年10月8日(火) 19:00~20:30 出席者 10名 杉山、斉藤、堀口、若林、遠藤、千賀、大塚、 竹内、安藤、瀬川 委任者 3名 柴崎、榊原、 小林 欠席者 2名 竹本、平野 監事 0名	協会事務所	(臨時理事会) 1.公益法人制度改革について 公益法人社団の認可時期について 一般社団法人の移行申請について 2.臨時総会について
7	H25年10月16日(水) 13:30~17:00 出席者 13名 杉山、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、竹本、 大塚、榊原、竹内、小林、安藤、瀬川 委任者 1名 斉藤 欠席者 1名 平野 監事 2名 海津、松本	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 協会ホームページについて 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：新人研修会について 平成26年度学会・全体研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：会費納入状況について 2.その他：公益法人制度改革について

8	H25年11月20日(水) 13:30~17:00 出席者 12名 齊藤、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、竹本、大塚、榊原、竹内、安藤、瀬川 委任者 1名 杉山、 欠席者 2名 小林、平野 監事 1名 松本	協会事務所	1.臨時総会総括 2.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 平成26年度通常総会について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 会員所属機関HPと当協会HPとのリンクについて 研修部：新人研修会について 中堅研修会について 平成26年度学会・全体研修会について 社活部：医療福祉相談会について 財務部：会費未納督促について 平成25年度会計について 3.その他：公益法人制度改革について 4.平成26年度通常総会について 5.平成26年度予算案について
9	H26年1月29日(水) 13:30~17:00 出席者 12名 杉山、堀口、若林、遠藤、柴崎、千賀、竹本、大塚、榊原、竹内、平野、瀬川 委任者 1名 齊藤 欠席者 2名 小林、安藤 監事 2名 海津、松本	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 各種届出・事務手続きについて 協会事務所・契約更新について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：新人研修会について 中堅研修会について 平成26年度学会・全体研修会について 社活部：医療福祉相談会報告 財務部：平成25年度決算報告について 平成26年度歳入歳出予算案について 2.その他：平成26年度通常総会について 公益法人制度改革について
10	H26年2月19日(水) 9:30~12:00 出席者 10名 杉山、齊藤、若林、遠藤、千賀、竹本、大塚、竹内、小林、瀬川 委任者 1名 柴崎 欠席者 4名 堀口、榊原、平野、安藤 監事 0名	協会事務所	1.各部局事業について 事務局：各団体からの依頼について 総務部：ブロック活動報告 会員状況について 「MSWSaitama」について 研修部：平成26年度学会・全体研修会について 財務部：平成26年度予算案について 2.その他：公益法人制度改革について 平成26年度通常総会について
11	H26年3月12日(水) 13:30~	協会事務所	

ウ 公益法人制度に対する準備を行った

◎ 平成25年4月8日(月)

申請書類の補正・修正を行い、再提出を行った

◎ 平成25年8月13日（火）
申請書類の補正・修正を行い、再提出を行った

◎ 平成25年10月9日（水）
申請書類の補正・修正を行い、再提出を行った

◎ 平成26年1月10日（金）
申請書類の補正・修正を行い、再提出を行った

エ ①公益社団法人 日本医療社会福祉協会との連絡調整を行った

◎ 平成25年5月17日（金）
全国医療ソーシャルワーカー協会会長会（大阪大会）に安藤財務部長出席

◎ 平成25年5月18日（土）
都道府県協会研修担当者会議（大阪大会）に大塚研修部長出席

◎ 平成25年11月30日（土）
公益社団法人日本医療社会福祉協会 60周年記念講演会・祝賀会に祝電送付

◎ 平成25年12月1日（土）
全国医療ソーシャルワーカー協会会長会に杉山会長出席

②下記のとおり他団体との連絡調整を行った

◎ 平成25年5月22日（水）
第9回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席

◎ 平成25年6月2日（日）
社団法人埼玉県障害難病団体協議会 平成25年度定期総会・研修会に祝電送付

◎ 平成25年6月22日（土）
公益社団法人埼玉県社会福祉士会 2013年度通常総会に杉山会長出席

◎ 平成25年6月30日（日）
特定非営利活動法人埼玉県腎臓病友の会 第7回NPO埼腎友総会に祝電送付

◎ 平成25年7月2日（火）
一般社団法人埼玉県医師会開催「どうなる日本の医療・保健・介護政策」講演会
に若林事務局長出席

- ◎ 平成25年7月24日（水）
第10回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
- ◎ 平成25年9月7日（土）
第3回日本小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
- ◎ 平成25年9月15日（日）
公益社団法人埼玉県理学療法士会 公益社団法人移行祝賀会に祝電送付
- ◎ 平成25年11月20日（水）
第11回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
- ◎ 平成25年12月8日（日）
公益社団法人埼玉県理学療法士会 第22回理学療法学会を後援
- ◎ 平成26年1月28日（火）
社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会 平成26年社会福祉関係者新年賀詞交歓会
に杉山会長出席
- ◎ 平成26年2月4日（金）
平成25年度埼玉県社会福祉協議会福祉研修委員会に大塚研修部長出席
- ◎ 平成26年2月5日（水）
第12回埼玉県小児在宅医療支援研究会に大塚研修部長出席
平成25年度高次脳機能障害支援体制整備推進委員会に竹内理事出席

エ 協会事務所の管理運営を行った

キ ホームページの管理運営を行った

2 総務部関係

ア 会員情報の把握及び会員の拡大に努めた

入会者数 56人

退会者数 16人

現在会員数 522人（1号520人、2号2人）

* H26年1月29日理事会 現在

イ ブロック活動を実施した

◎ 研修、情報交換等を行った

東部ブロック

責任者：泉谷圭祐（埼玉草加病院）

日時	開催場所	内容	参加人数
H25.6.28	越谷市内	情報交換会	21名
H25.7.19	越谷サンシティ 会議室	研修会 「事例検討会」 テーマ：ソーシャルワーカーの相談業務を考える（年度テーマ） 事例提供者：戸巻明子氏（済生会栗橋病院） 泉谷圭祐氏（埼玉草加病院）	30名
H25.10.25	越谷サンシティ 視聴覚室	研修会 「頼られる相談員、頼れる相談員とは」 講師：白井健志氏（三郷中央総合病院）	30名
H26.1.24	越谷市内	情報交換会	18名
H26.2.14	越谷サンシティ 視聴覚室	研修会 『『地域で共に生きるナノ』の活動紹介と ソーシャルワーカーに期待すること』 講師：谷口真知子氏（地域で共に生きるナノ代表）	18名

ブロックニュース発行：H25. 6月、9月、12月、H26. 3月

西部ブロック

責任者：林聖純（埼玉医科大学病院）

日時	開催場所	内容	参加人数
H25.7.30	クラッセ川越	ブロック会	48名
H25.10.3	川越市内	情報交換会	28名
H25.11.30	狭山市 社会福祉会館	研修会「医療ソーシャルワーカーの新人期から 中堅期における成長過程について ～講義とグループワークを通じて～」 講師：保正友子氏（立正大学）	48名
H26.2.1	川崎市 西文化会館	研修会 「ソーシャルワーカーの視点に基づく就労支援 －MSWとして知っておきたいこと－」 講師：朝日雅也氏（埼玉県立大学）	名

ブロックニュース発行：H25. 6月、9月、12月、H26. 3月

南部ブロック

責任者：五十嵐一也（のぞみ病院）

日時	開催場所	内容	参加人数
H25.6.7	JACK大宮 会議室	ブロック全体会	27名
	さいたま市内	情報交換会	17名
H25.9.28	大宮ソニック シティ 会議室	研修会 『『じりつ』って何だろう？』 講師：知崎聖子氏 （さいたま市社協訪問看護ステーションおおみや）	37名
	さいたま市内	情報交換会	14名
H26.2.22	彩の国すこやかプ ラザ研修室	研修会 「日々の実践の省察から～みんなで考えるソーシ ャルワーカーのリアル」 講師：杉山明伸氏（立教大学）、大塚智秋氏（自治医科大学 附属さいたま医療センター、千賀英昭（松伏町地域包括 支援センター）	名
	さいたま市内	情報交換会	名

ブロックニュース発行：H25. 5月、8月、11月、H26. 月

北部ブロック

責任者：田中孝治（深谷赤十字病院）

日時	開催場所	内容	参加人数
----	------	----	------

H25.7.17	熊谷文化創造館 さくらめいと	研修会 「ソーシャルワーカーとして」 講師：堀口泰正氏（介護老人保健施設 やまざくら） 情報交換会	23名
H25.11.18	埼玉よりい病院 会議室	研修会 「事例検討会」 事例提供者：根岸亜希子氏（秩父第一病院） 埼玉よりい病院の施設見学	20名
H26.3.13	埼玉成恵会病院 新病棟 6階 スカイホール	意見交換会「ケース記録について」 埼玉成恵会病院の施設見学	名

ブロックニュース発行：H25. 8月、12月、H26. 3月

ウ 機関紙「MSWSaitama」を発行した

- ◎ 第96号 H25年8月10日発行
- ◎ 第97号 H26年1月31日発行

3 研修部関係

ア 新人研修会

日時	総論 第1回	平成25年7月6日（土）	14:00～17:00
	総論 第2回	平成25年8月17日（土）	14:00～17:00
	各論 第1回	平成25年10月16日（土）	14:00～17:00
	各論 第2回	平成25年11月23日（土）	14:00～17:00
	各論 第3回	平成25年12月21日（土）	14:00～17:00

場 所 埼玉会館

内 容 【総論】

第1回 病院にソーシャルワーカーのいる意味

講師 杉山明伸氏（立教大学）

協会の説明・ブロック紹介

第2回

講師 平野朋美氏（埼玉県立小児医療センター）

【各論】

第1回 面接技術

講師 角三美穂氏（介護老人保健施設 きんもくせい）

後半 事例を通してのグループワーク

第2回 院内連携

講師 竹内潤子氏（済生会川口総合病院）

後半 事例を通してのグループワーク

第3回 地域連携

講師 城澤 恵氏（居宅介護支援事業所 太郎）

後半 事例を通してのグループワーク

参加者 総論第1回 33名、第2回 32名
各論第1回 27名、第2回 25名、第3回 29名（修了認定者 29名）

イ 中堅研修会

埼玉県内の障害者相談支援センター等に参加依頼した

日時 平成26年2月8日（土） 14:00～16:00

場所 埼玉会館 7B会議

講師 遅塚昭彦氏（厚生労働省障害福祉課 地域生活支援推進室 相談支援専門官）

テーマ 「障害者支援の今－現状と課題からソーシャルワーカーに必要なこと、求められること－」

参加者 23名

ウ 全体研修会

日時 平成26年4月19日（土）

場所 大宮ソニックシティ 市民ホール

講師 宮武 剛氏（目白大学大学院客員教授）

テーマ 「社会保障制度の動向について」

～MSWに求められること～

エ 社団法人 埼玉県医療社会事業協会学会

日時 平成26年4月19日（土）

場所 大宮ソニックシティ 市民ホール

講評 鶴田光子氏（鎌倉リハビリテーション聖テレジア病院 スーパーバイザー）

オ ブロック活動への支援

カ 自主的な研修活動への支援

今年度調査研究補助金該当者なし

4 社会活動部関係

ア 医療福祉相談事業

埼玉県社会福祉士会との共催で医療福祉相談会を実施した

* 医療福祉相談会

1) 日時 平成25年11月10日（日）11:00～16:30

平成25年11月24日（日）11:00～16:30

平成25年12月15日（日）11:00～16:30

平成26年1月19日（日）11:00～16:30

会 場 川越市 東上パールビルディングB1F
 方 法 面接
 相談員 24人

<相談状況>

相談者	相談員数
20名	協会員 24名
	社会福祉士会 0名

<相談内容詳細>

	件数(延べ)
社会復帰に関する心配がある・就労に関する情報が欲しい	5件
入院や治療に対しての不安や迷いを持っている	3件
家族関係やその他の人間関係について相談したい	4件
治療費や生活費などに心配がある	8件
医療機関・福祉施設サービスについて知りたい	16件
退院先が決まっていない・退院に不安を持っている	3件
介護保険に関する相談	5件
各種制度の紹介(障害者手帳、成年後見制度、特定疾患等)	14件

<来場者アンケート(来談者20名より)>

項目	回答
相談会は役に立ちましたか?	大変役に立った:17名 一部役に立った:3名
交通	便利だった:16名
相談しやすい環境	相談しやすかった:18名
医療SW、社会福祉士を知っていたか	知っていた:12名 知らなかった:8名
医療福祉相談会を知っていたか	知っていた:6名 知らなかった:14名
開催回数	年4回程度:0名、年3回程度:5名 年2回程度:8名、年1回程度:0名

5 財務部関係

ア 会費納入率の向上に努めた

イ 適正な予算の執行に努めた

ウ 財務事務処理の効率化に努めた

平成25年度歳入歳出決算報告書

収支計算書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

単位:円

1 収入の部					
大科目	中科目	予算額	決算額	差異	備考
会費収入		4,291,000	3,689,000	▲ 602,000	会費7000円(527口)
	1号会員収入	3,710,000	3,269,000	▲ 441,000	467名
	2号会員収入	21,000	14,000	▲ 7,000	2名
	過年度収入	560,000	406,000	▲ 154,000	58口
補助金収入		0	0	0	
	補助金収入	0	0	0	
その他の収入		130,000	300,333	170,333	
	研修会参加費	100,000	96,000	▲ 4,000	新人研修会参加費等
	広告料	0	0	0	
	相談会協賛費	30,000	30,000	0	
	ブロック助成金返還	0	174,333	174,333	
雑収入		200	205	5	
	利子等	200	205	5	
	雑収入	0	0	0	
当期収入合計(A)		4,421,200	3,989,538	▲ 431,662	
前期繰越収支差額		1,203,034	1,203,034	0	
60周年準備金		355,766	0	0	
収入合計(B)		5,980,000	5,192,572	▲ 787,428	
2 支出の部					
大科目	中科目	予算額	決算額	差異	備考
事業費		4,010,000	2,724,221	▲ 1,287,019	
	会議会場費	505,000	274,886	▲ 232,424	
	旅費交通費	245,000	107,935	▲ 138,305	
	通信運搬費	700,000	242,730	▲ 457,270	
	印刷製本費	1,020,000	746,041	▲ 273,959	
	消耗品費	60,000	23,179	▲ 36,821	
	備品	10,000	0	▲ 10,000	
	謝金	300,000	265,000	▲ 32,690	
	助成金	740,000	700,000	▲ 40,000	
	人件費	200,000	220,200	20,200	
	会費	25,000	29,600	4,600	
	渉外費	60,000	37,800	▲ 22,200	
	雑費	145,000	76,850	▲ 68,150	
管理費		1,970,000	1,465,835	▲ 502,925	
	賃借料等	1,300,000	1,101,600	▲ 198,400	
	水道・光熱費	200,000	155,601	▲ 44,399	
	会議会場費	25,000	2,716	▲ 22,284	
	旅費交通費	165,000	139,405	▲ 24,355	
	通信運搬費	90,000	34,880	▲ 55,120	
	印刷製本費	10,000	700	▲ 9,300	
	消耗品費	20,000	5,366	▲ 14,634	
	人件費	40,000	0	▲ 40,000	
	備品	70,000	10,960	▲ 59,040	
雑費	50,000	14,607	▲ 35,393		
予備費		0	0	0	
	予備費	0	0	0	
	積立金	0	0	0	
仮払い	仮払い	0	0	0	
当期支出合計(C)		5,980,000	4,190,056	▲ 1,789,944	
当期収支差額		▲ 1,558,800	▲ 200,518	1,358,282	
次期繰越収支差額		0	1,002,516	1,002,516	

注1: 当期収支差額=(A)-(C) 次期繰越収支差額=(B)-(C)

注2: この決算書は、「公益法人会計基準」をもとに作成してあります。

* 基本財産 2,636,099円

* 専属職員準備 500,000円

* 60周年準備 102,058円

財 産 目 録

平成26年3月31日現在

単位:円

科 目	金 額		
I 資産の部			
1 流動資産			
現金	0		
埼玉りそな銀行県庁支店 普通預金	1,002,516		
未収金(年会費)	1,414,000		
流動資産合計		2,416,516	
2 固定資産			
(1)基本財産			
郵便局 定額貯金(基本財産)	2,636,099		
(2)特定資産			
埼玉りそな銀行大宮支店 普通預金	602,058		
固定資産合計		3,238,157	
資産合計			5,654,673
II 負債の部			
1 流動負債		0	
2 固定負債		0	
負債合計			0
正味財産			5,654,673

貸借対照表

平成26年3月31日 現在

単位:円

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1.流動資産			
現金	0	0	0
預貯金(普通預金)	1,002,516	1,203,034	▲ 200,518
未収金(年会費)	1,414,000	1,176,000	238,000
流動資産合計	2,416,516	2,379,034	37,482
2.固定資産			
(1)基本財産			
預貯金(定期預金)	2,636,099	2,581,589	54,510
(2)特定資産			
専属職員準備資産	500,000	500,000	0
60周年準備資産	102,058	101,878	180
固定資産合計	3,238,157	3,183,467	54,690
資産合計	5,654,673	5,562,501	92,172
II 負債の部			
1.流動負債	0	0	0
2.固定負債	0	0	0
負債合計	0	0	0
III 正味財産の部			0
1.指定正味財産			
埼玉県補助金	0	0	0
専属職員準備資産	500,000	500,000	0
60周年準備資産	102,058	101,878	180
2.一般正味財産	5,052,615	4,960,623	91,992
正味財産合計	5,654,673	5,562,501	92,172
負債及び正味財産合計	5,654,493	5,562,501	92,172

正味財産増減計画書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

単位：円

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1.経常増減の部			
(1)経常収益			
①受取会費	3,689,000	3,640,000	49,000
②事業収益	300,333	190,132	110,201
③受取負担金	0	0	0
④雑収入	205	70	135
経常収益計	3,989,538	3,830,202	159,336
(2)経常費用			0
①事業費	2,724,221	2,402,726	321,495
②管理費	1,465,835	1,416,140	49,695
③60周年準備繰出額	0	0	0
④専属職員繰出額	0	0	0
経常費用計	4,190,056	3,818,866	371,190
当期経常増減額	▲ 200,518	11,336	▲ 211,854
2.経常外増減の部			
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	▲ 200,518	11,336	▲ 211,854
一般正味財産期末残高	▲ 200,518	11,336	▲ 211,854
II 指定正味財産増減の部			
①受取補助金	0	0	0
②60周年準備繰入額	102,058	101,878	180
③専属職員繰入額	500,000	500,000	0
当期指定正味財産増減額	602,058	601,878	180
前期繰越正味財産額	1,203,034	1,191,698	11,336
III 正味財産期末残高	1,002,516	1,203,034	▲ 200,518

平成 26 年度事業計画及び歳入歳出予算

1 基本方針

未曾有の大災害をもたらした東日本大震災・福島原発事故から3年が経過しましたが、被災者の多くが避難生活から抜け出せずに長期化し、先の見通しも持てない状態におかれています。また、原発事故の原因究明や生活・生業の賠償も進んでいません。

一方、政府がすすめるアベノミクスは、金融緩和による生活必需品の価格が高騰しているなかで、平均賃金は下がり続け、非正規雇用の拡大とともに更なる貧困と格差が生じています。

2011年6月に決定された社会保障と税の一体改革は、今年4月からの消費税増税とともに、医療、介護、年金、子育てなど社会保障のあらゆる分野で給付の削減と負担増が一体的に進められることになりました。

その一端として、今年2月に閣議決定された「医療・介護総合推進法」では、今後、病院機能再編による病床削減などを盛り込んだ地域医療ビジョンの策定が行われ、所謂、患者追い出しといわれる退院促進につながるものが危惧されています。また、介護保険では、要支援者への保険サービス打ち切り、特別養護老人ホーム入所者を原則要介護3以上に限定することや利用料の引き上げ、施設入所者の低所得者対策の縮小などが挙げられます。

これらは、医療保険から介護保険へ、病院から在宅へ、さらには介護施設から在宅へという流れが強化され、高齢者の貧困化とともに医療・介護難民がいつそう生みだされると懸念されます。

また最近では、待機児童の問題がマスコミで大きく取り上げられましたが、2015年に実施されるこども子育て新制度では、施設の多様化が進む一方で専門資格や人員基準の面で格差が生じるなどの問題点が指摘されています。

このような状況のなか、私たちソーシャルワーカーはその原点に立ち、人間らしい生活を保障する権利としての社会保障の実現に向けて何をなすべきか、個人としてまた組織として考え行動をしていきたいと思えます。

これらのことを踏まえ、今年度も資質向上のための研修活動や公益性を発揮した社会活動を中心に諸活動を展開していきます。

2 事務局関係

ア 総会を開催する

イ 理事会を開催する

ウ 公益法人移行認定に関して必要な手続きを進める

エ 他団体との連絡調整を行う

① 公益社団法人日本医療社会福祉協会との連絡調整

② その他、関係団体との連絡調整

オ 事務所の管理運営を行う

カ ホームページの管理運営を行う

キ その他、必要な活動を行う

3 総務部関係

ア 会員情報の把握及び会員の拡大を行う

イ 理事・監事の選出を行う

ウ ブロック活動を実施する

① 研修会・情報交換会等の実施

② 幹事の選出

③ 協会内各実行委員会の実行委員の選出

④ その他

エ 機関紙「MSWSaitama」を発行する

オ 所属機関名簿を発行する

カ その他、必要な活動を行う

4 研修部関係

ア 新人研修会を開催する

- ・ 主に経験3年未満の会員を対象に実施する
 - ・ 保健医療現場における社会福祉分野の専門職として最低限の知識・技術を身につける場であるため、新規採用者の受講が望ましい
- イ 中堅研修会を開催する
- ウ 全体研修会を開催する
- エ 学会を開催する
- オ ブロック活動を支援する
- カ 自主的な研修活動への支援、育成を行う
- キ 公益社団法人日本医療社会福祉協会、厚生労働省等が開催する関係領域についての研修会の紹介及び協力を行う
- ク その他、必要な活動を行う
- 5 社会活動部
- ア 医療福祉相談会を行う
- イ 医療福祉相談会の広報を、埼玉県全市町村及び、各病院・診療所・社会福祉職能団体・社会福祉教育機関に行い、啓発をする
- ウ その他、必要な活動を行う
- 6 財務部関係
- ア 会費納入率の向上に努める
- イ 適正な予算の執行に努める
- ウ 財務事務処理の効率化に努める

平成26年度歳入歳出予算
平成26年4月1日から平成27年3月31日まで

単位:円

1 収入の部					
大科目	中科目	前年予算額	予算額	差異	備考
会費収入		4,291,000	4,291,000	0	会費7,000円
	1号会員収入	3,710,000	3,710,000	0	530名
	2号会員収入	21,000	21,000	0	3口
	過年度収入	560,000	560,000	0	80口
補助金収入		0	0	0	
	補助金収入	0	0	0	
その他の収入		130,000	100,000	▲ 30,000	
	研修会参加費	100,000	100,000	0	新人研修会参加費等
	相談会協賛費	30,000	0	▲ 30,000	
	ブロック助成金返還	0	0	0	
雑収入		200	200	0	
	利子等	200	200	0	
	雑収入	0	0	0	
仮払い精算		0	0	0	
当期収入合計(A)		4,421,200	4,391,200	▲ 30,000	
前期繰越収支差額		1,203,034	1,002,516	▲ 200,518	
60周年準備金の一般会計繰入		355,766	0	▲ 355,766	
収入合計(B)		5,980,000	5,393,716	▲ 586,284	
2 支出の部					
大科目	中科目	前年予算額	予算額	差異	備考
事業費		4,010,000	2,777,000	▲ 1,233,000	
	会議会場費	505,000	315,000	▲ 190,000	
	旅費交通費	245,000	131,000	▲ 114,000	
	通信運搬費	700,000	380,000	▲ 320,000	
	印刷製本費	1,020,000	714,000	▲ 306,000	
	消耗品費	60,000	26,000	▲ 34,000	
	備品	10,000	5,000	▲ 5,000	
	謝金	300,000	250,000	▲ 50,000	
	助成金	740,000	630,000	▲ 110,000	
	人件費	200,000	200,000	0	
	会費	25,000	21,000	▲ 4,000	
	渉外費	60,000	30,000	▲ 30,000	
	雑費	145,000	75,000	▲ 70,000	
管理費		1,970,000	1,614,200	▲ 355,800	
	賃借料等	1,300,000	1,252,000	▲ 48,000	
	水道・光熱費	200,000	155,000	▲ 45,000	
	会議会場費	25,000	1,200	▲ 23,800	
	旅費交通費	165,000	125,000	▲ 40,000	
	通信運搬費	90,000	55,000	▲ 35,000	
	印刷製本費	10,000	0	▲ 10,000	
	消耗品費	20,000	5,000	▲ 15,000	
	備品	70,000	8,000	▲ 62,000	
	人件費	40,000	0	▲ 40,000	
雑費	50,000	13,000	▲ 37,000		
予備費		0	0	0	
	予備費	0	0	0	
	積立金	0	0	0	
仮払い		0	0	0	
当期支出合計(C)		5,980,000	4,391,200	▲ 1,588,800	
当期収支差額		▲ 1,558,800	0	1,558,800	
次期繰越収支差額		0	1,002,516	1,002,516	

注1: 当期収支差額=(A)-(C) 次期繰越収支差額=(B)-(C)

注2: この決算書は、「公益法人会計基準」をもとに作成してあります。

* 基本財産 2,636,099円

* 専属職員準備 500,000円

* 60周年準備 102,058円

平成 25 年度 役員等一覧表（参考資料）

*所属については H25.4 の所属機関名称で記載

◎監事

海津 加代子（自宅）
松本 喜恵子（鴻巣地域包括支援センター こうのとりに）

◎理事

会長 杉山 明伸（立教大学）
副会長 斎藤 恵美子（厚生連熊谷総合病院）
副会長 堀口 泰正（介護老人保健施設やまざくら）
事務局長 若林 政典（埼玉よりい病院）
事務局 遠藤 智子（至聖病院）
事務局 柴崎 陽子（埼玉石心会病院）
総務部長 千賀 英昭（松伏町地域包括支援センター）
総務部 竹本 耕造（埼玉協同病院）
研修部長 大塚 智秋（自治医科大学附属さいたま医療センター）
研修部 榊原 次郎（霞ヶ関南病院）
研修部 竹内 潤子（済生会川口総合病院）
社活部長 小林 明弘（毛呂病院）
社活部 平野 和香子（自宅）
財務部長 安藤 江利子（埼玉県立循環器・呼吸器病センター）
財務部 瀬川 理恵（国立病院機構埼玉病院）

◎幹事

事務局 城澤 恵（居宅介護支援事業所 太郎）
総務部 泉谷 圭祐（埼玉友草加病院）
総務部 林 聖純（埼玉医科大学病院）
総務部 五十嵐 一也（のぞみ病院）
総務部 田中 孝治（深谷赤十字病院）
総務部 保泉 こず恵（介護老人保健施設 プルミエール）
研修部 角三 美穂（介護老人保健施設 きんもくせい）
研修部 三木 あゆみ（指扇療養病院）
研修部 竹野 みはる（秀和総合病院）
社活部 近内 晴美（笠幡病院）
社活部 鈴木 健太（埼玉医科大学国際医療センター）
社活部 宮田 賢次（武蔵嵐山病院）
社活部 吉澤 宏治（毛呂病院）
財務部 岡田 直美（さいたま記念病院）
財務部 中平 亜希（西部総合病院）